



ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
DIRETORIA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

CRONOGRAMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO – 2017

CICLO DE AVALIAÇÃO DE 2017 (13º CICLO AVALIATÓRIO) AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL (ADI) E AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO (AED)

Público-alvo: Diretores e servidores de escolas estaduais (PEB, EEB, ATB, ASB e AEB) e ANE/Inspetor Escolar

Regulamentação: Resolução Conjunta SEPLAG/SEE nº 7.110/2009

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Elaboração do PGDI 2017 do servidor avaliado com as metas acordadas	Até 30/03/2017	Chefia imediata e servidor avaliado (<i>individualmente</i>)
Importação do PGDI 2017 no SISAD	Até 28/04/2017	Comissão de Avaliação de Desempenho
Realização do 1º acompanhamento do PGDI 2017 para verificação do cumprimento das metas acordadas e redefinição, se necessário	Até 31/07/2017*	Chefia imediata e servidor avaliado (<i>individualmente</i>)
Importação do registro do 1º acompanhamento do PGDI 2017 no SISAD	Até 31/08/2017	Comissão de Avaliação de Desempenho
Composição das Comissões de Avaliação de Desempenho que irão atuar nos processos de ADI e AED de 2017 (eleição e indicação dos membros, com registro em Ata)	Até 29/09/2017	Chefia imediata, servidores sujeitos à Avaliação de Desempenho (<i>coletivamente</i>)
Realização do 2º acompanhamento do PGDI 2017 para verificação final do cumprimento das metas acordadas e importação.	Até 31/10/2017*	Chefia imediata e servidor avaliado
Apuração do percentual de frequência do servidor	De 01/01/2017 a 31/12/2017	Chefia imediata
Entrevistas com os servidores que serão avaliados (Opcional para a Comissão de Avaliação, desde que não requerida expressamente pelo servidor)	De 01/11/2017 a 30/11/2017	Comissão de Avaliação de Desempenho e servidor avaliado (<i>individualmente</i>)
Realização da avaliação de desempenho do servidor e registro no Instrumento de Avaliação	Até 31/12/2017	Comissão de Avaliação de Desempenho
Lançamento da avaliação de desempenho ou do motivo de não avaliação (não possui tempo mínimo ou atribuição de 70 pontos)	Até 31/12/2017	Gestor Setorial
Término do Ciclo de Avaliação de 2017 (13º Ciclo Avaliatório)	31/12/2017	Comissão de Avaliação de Desempenho
Notificação do servidor avaliado com assinatura do servidor no Instrumento físico	Até 31/12/2017	Chefia imediata ou Comissão de Avaliação
Inserção do 2º acompanhamento do PGDI, do Instrumento de Avaliação de Desempenho e da devida notificação no SISAD	Até 31/12/2017	Comissão de Avaliação de Desempenho

* Orientamos que entre o preenchimento do PGDI e realização do 1º e 2º acompanhamentos haja um interstício mínimo de 2 a 3 meses.

** Preferencialmente a notificação do servidor avaliado em ADI ou AED deverá ser realizada em 2017.

TODOS OS PROCEDIMENTOS E ETAPAS DEVERÃO SER MONITORADOS, IN LOCO E A DISTÂNCIA, PELOS GESTORES SETORIAIS E EQUIPE DAS SRE.